Приложение № 4

к Порядку

**ЖУРНАЛ**

**регистрации обращений о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы (оказание услуги) на условиях гражданско-правового договора**

**в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего Кировской области, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы
Кировской области**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Регистрационный номер и дата регистрации обращения о даче согласия на замещение должности | Сведения о лице, представившем обращение о даче согласия на замещение должности | Наименование организации, в которую трудоустраивается лицо, представившее обращение о даче согласия на замещение должности, наименование должности / наименование организации,с которой лицом, представившим обращение о даче согласия на замещение должности, заключается гражданско-правовой договор | Фамилия, инициалы государственного гражданского служащего управления профилактики коррупционных и иных правонарушений, зарегистрировавшего обращение о даче согласия на замещение должности |
| Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)полностью  | Замещаемая (ранее замещаемая) должность |
|  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_